

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о защите персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся		
Версия документа - <u>1</u>	стр. из _____	Первый экземпляр <u>V</u>	КОПИЯ № _____

Мотивированное мнение Совета родителей(законных представителей несовершеннолетних обучающихся) МБДОУ «Детский сад № 63» учтено
Протокол № 5 от 29.08.2016 г.

Мотивированное мнение выборного органа первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад № 63» учтено
Председатель профсоюзного комитета МБДОУ «Детский сад № 63»
 Л.Р.Ведерникова

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 63»





М.Ю. Безделова

Введено в действие

Приказ № 51 от «01» сентября 2016г.

Принято на общем собрании работников МБДОУ «Детский сад № 63 комбинированного вида»
Протокол от «01» сентября 2016г. № 1

**Положение
о защите персональных данных обучающихся и родителей (законных
представителей) несовершеннолетних обучающихся
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о защите персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся дошкольной образовательной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани (далее – ДОО) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Устава Детского сада и регламентирует порядок работы с персональными данными воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

1.2. Цель настоящего Положения: обеспечение защиты прав и свобод обучающихся и родителей (законных представителей) воспитанников при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. При определении объема и содержания персональных данных обучающегося и родителя (законного представителя) администрация ДОО руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

1.4. Родителю (законному представителю) должны быть разъяснены юридические последствия отказа от предоставления своих и своего ребёнка персональных данных в случае, если обязанность предоставления персональных данных предусмотрена федеральными законами.

1.5. Во всех случаях отказ родителя (законного представителя) от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.

1.6. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего МБДОУ

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о защите персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся		
Версия документа - <u> 1 </u>	стр. из <u> </u>	Первый экземпляр <u> V </u>	КОПИЯ № <u> </u>

«Детский сад № 63» после принятия на общем собрании работников..

1.7. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные понятия и состав персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников

2.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

2.2. Персональные данные обучающегося и родителя (законного представителя) – сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни воспитанника и родителя (законного представителя), позволяющие идентифицировать его личность, необходимые администрации детского сада в связи с осуществлением образовательной деятельности.

2.3. В состав персональных данных обучающегося и родителя (законного представителя) входят:

- данные свидетельства о рождении обучающегося ;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- данные, подтверждающие законность представления прав ребёнка;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и родителей (законных представителей);
- сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей);
- сведения о состоянии здоровья воспитанника;
- данные страхового медицинского полиса воспитанника;
- фотографии воспитанника.

2.4. При оформлении в МБДОУ «Детский сад № 63» обучающегося родитель (законный представитель) предоставляет следующие документы:

- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта родителей (законных представителей);
- копии документов, подтверждающих законность представления прав ребёнка: постановление об установлении опеки, доверенность на представление интересов ребёнка; свидетельства о браке или разводе (при разных фамилиях ребёнка и родителя);
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и родителей (законных представителей);
- сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей);
- медицинская карта ребёнка;
- справка о состоянии здоровья ребенка;
- копия страхового медицинского полиса воспитанника;

2.5. При оформлении компенсаций части родительской платы за содержание ребёнка в Детский сад, установленных действующим законодательством, родитель (законный представитель) предоставляет следующие документы:

- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении детей (рождённых в данной семье, усыновлённых, опекаемых приёмных);
- копия документа, удостоверяющего личность, с местом прописки;
- копии документов, подтверждающих законность представления прав ребёнка: постановление об установлении опеки, доверенность на представление интересов ребёнка; свидетельства о браке или разводе (при разных фамилиях ребёнка и родителя);

2.6. При оформлении льгот по оплате за содержание ребёнка в Детский сад

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о защите персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся		
Версия документа - <u> 1 </u>	стр. из <u> </u>	Первый экземпляр <u> V </u>	КОПИЯ № <u> </u>

установленных действующим законодательством, родитель (законный представитель) предоставляет следующие документы в соответствии с видами льгот, на которые претендует:

- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- копии документов, подтверждающих законность представления прав ребёнка: постановление об установлении опеки, доверенность на представление интересов ребёнка; свидетельства о браке или разводе (при разных фамилиях ребёнка и родителя);
- копия справки об инвалидности;
- копия удостоверения многодетной матери;
- иные справки, необходимые для установления льгот по оплате за содержание ребёнка в Детском саду.

2.7. Для размещения на официальном сайте и в групповых родительских уголках фотографий воспитанников родитель (законный представитель) предоставляет или разрешает фотографировать своего ребёнка сотрудникам ДОО.

2.8. Работники ДОО могут получить от самого воспитанника данные о:

- фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства воспитанника,
- фамилии, имени, отчестве родителей (законных представителей) воспитанника.

2.9. Персональные данные воспитанника и родителя (законного представителя) являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы работниками Детского сада в личных целях.

3. Порядок получения, обработки, передачи, доступа и хранения персональных данных

3.1. Порядок получения персональных данных:

3.1.1. Родитель (законный представитель) предоставляет руководителю или работнику, имеющему допуск к персональным данным воспитанника, достоверные сведения о себе и своём ребёнке, а так же оригиналы и копии требуемых документов.

3.1.2. Все персональные данные обучающегося и родителей (законных представителей) Детского сада следует получать у самого родителя (законного представителя). Если персональные данные обучающегося и родителей (законных представителей) возможно получить только у третьей стороны, то родитель (законный представитель) должен быть уведомлен об этом заранее (форма уведомления о получении персональных данных у третьей стороны - Приложение № 1) и от него должно быть получено письменное согласие (форма заявления-согласия на получение персональных данных у третьей стороны – Приложение № 2).

3.1.3. Заведующий МБДОУ «Детский сад № 63» обязан сообщить одному из родителей (законному представителю) о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа одного из родителей (законного представителя) и дать письменное согласие на их получение. (Приложение № 3 – форма заявления о согласии родителя (законного представителя) на обработку своих персональных данных и своего ребёнка).

3.1.4. Для размещения на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 63» и в групповых родительских уголках фотографий обучающегося требуется письменное согласие родителя (законного представителя) – форма заявления о согласии родителя (законного представителя) на обработку своих персональных данных и своего ребёнка – Приложение № 4.

3.1.5. Согласие родителя (законного представителя) на обработку своих персональных данных и своего ребёнка может быть отозвано путем направления родителем (законным представителем) письменного заявления не менее чем за 3 дня до

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о защите персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся		
Версия документа - <u> 1 </u>	стр. из <u> </u>	Первый экземпляр <u> V </u>	КОПИЯ № <u> </u>

момента отзыва согласия - форма заявления об отзыве согласия родителя (законного представителя) на обработку своих персональных данных и своего ребёнка – Приложение № 5.

3.1.6. Работник МБДОУ «Детский сад № 63» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные воспитанника и родителя (законного представителя) о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

3.1.7. Согласие родителя (законного представителя) не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия руководителя;
- персональные данные являются общедоступными;
- по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов воспитанника и родителя (законного представителя), если получение его согласия невозможно.

3.2. Принципы обработки персональных данных:

- законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям оператора;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.

3.3. При передаче персональных данных обучающегося и родителя (законного представителя) руководитель или работник, имеющий доступ к персональным данным, должен соблюдать следующие требования:

3.3.1. Не сообщать персональные данные обучающегося или родителя (законного представителя) третьей стороне без письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью воспитанника или родителя (законного представителя), а также в случаях, установленных федеральными законами.

3.3.2. Предупредить лиц, получивших персональные данные обучающегося или родителя (законного представителя), о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные воспитанника или родителя (законного представителя), обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

3.3.3. Разрешать доступ к персональным данным обучающегося или родителя (законного представителя) только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о защите персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся		
Версия документа - <u> 1 </u>	стр. из <u> </u>	Первый экземпляр <u> V </u>	КОПИЯ № <u> </u>

воспитанника или родителя (законного представителя), которые необходимы для выполнения конкретной функции.

3.4. Право доступа к персональным данным обучающегося и родителей (законных представителей) и на их получение имеют:

- работники отдела образования (при наличии соответствующих полномочий);
- заведующий МБДОУ «Детский сад № 63» ;
- бухгалтер централизованной бухгалтерии по обслуживанию ДОО;
- старшая медсестра;
- воспитатели (к персональным данным воспитанников и родителей (законных представителей) своей группы);
- педагоги-специалисты группы;
- общественный инспектор по охране прав детей.

3.4.1. В целях обеспечения надлежащего выполнения трудовых обязанностей доступ к персональным данным обучающегося и родителей (законных представителей) воспитанника может быть предоставлен на основании приказа заведующего ДОО иному работнику, должность которого не включена в список лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным.

3.5. Хранение и использование документированной информации персональных данных обучающегося или родителя (законного представителя):

3.5.1. Персональные данные обучающегося или родителя (законного представителя) могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

3.5.2. Персональные данные обучающегося и родителей (законных представителей) хранятся в местах с ограниченным доступом к этим документам.

3.6. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении срока их хранения или продлевается на основании заключения экспертной комиссии Детского сада, если иное не определено законом.

4. Права родителей (законных представителей) в целях обеспечения защиты персональных данных своих детей, хранящихся в МБДОУ «Детский сад № 63»

4.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Детском саду, родители (законные представители) имеют право на бесплатное получение полной информации:

- О лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- Перечне обрабатываемых персональных данных и источниках их получения;
- Сроках обработки персональных данных, в т.ч. сроках их хранения;
- Юридических последствиях обработки их персональных данных.

4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- На бесплатное получение полной информации о своих персональных данных и обработке этих данных;
- Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, в т.ч. на получение копии любой записи, содержащей персональные данные своего ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- Требование об исключении или исправлении неверных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований ТК РФ или иного федерального закона.
- Требование об извещении руководителем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные воспитанника или родителя

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о защите персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся		
Версия документа - <u>1</u>	стр. из _____	Первый экземпляр <u>V</u>	КОПИЯ № _____

(законного представителя), обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

– Обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия руководителя при обработке и защите его или своего ребёнка персональных данных.

4.3. Родители (законные представители) не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

5. Обязанности родителей (законных представителей) в целях обеспечения достоверности своих персональных данных и своих детей

5.1. В целях обеспечения достоверности своих персональных данных и своих детей родители (законные представители) обязаны:

– При оформлении в МБДОУ «Детский сад № 63» представлять о себе и своём ребёнке достоверные сведения в порядке и объёме, предусмотренном настоящим Положением и законодательством РФ;

– В случае изменения своих персональных данных и своего ребёнка, указанных в п. 2.3 настоящего Положения сообщать об этом руководителю в разумные сроки.

6. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

6.1. Защита прав обучающегося и родителя (законного представителя), установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных воспитанника и родителя (законного представителя), восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

6.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося и родителя (законного представителя), привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

6.3. Заведующий Д МБДОУ «Детский сад № 63» за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося и родителя (законного представителя), несет административную ответственность, а также возмещает ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные воспитанника и родителя (законного представителя).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников МБДОУ «Детский сад № 63» и принимаются на его заседании.

7.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, утвержденного Общим собранием работников МБДОУ «Детский сад № 63» в установленном порядке.



**Лист регистрации изменений в
Положением о защите персональных данных обучающихся и родителей (законных
представителей) несовершеннолетних обучающихся
МБДОУ «Детский сад № 63 комбинированного вида»
и структурного подразделения
утвержденного «01_» __09__ 2016_ г.**

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Дата внесения изменения	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись, ответственного за внесение изменений
			Аннулированных	Новых		

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о защите персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся		
Версия документа - <u> 1 </u>	стр. из <u> </u>	Первый экземпляр <u> V </u>	КОПИЯ № <u> </u>

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения МБДОУ «Детский сад № 63 комбинированного вида»